

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của Sở Công Thương
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SCT ngày /01/2024
của Sở Công Thương)

Thực hiện Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 12/01/2024 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024, Sở Công Thương ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đảm bảo việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) đồng bộ, thống nhất và hiệu quả, có trọng tâm; đảm bảo sự công khai, minh bạch trong tiếp nhận và giải quyết TTHC.
- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả và sự minh bạch của bộ máy hành chính, tạo môi trường kinh doanh thuận lợi, minh bạch nhằm giảm thiểu chi phí về thời gian và kinh phí của doanh nghiệp trong việc tuân thủ TTHC.

2. Yêu cầu:

- Nội dung Kế hoạch đảm bảo đồng bộ các nhiệm vụ kiểm soát TTHC theo Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024 của UBND tỉnh; có chú trọng các nhiệm vụ trọng tâm.
- Có sự phân công, phối hợp rõ ràng, hợp lý trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của từng Phòng chuyên môn; xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm thực hiện, thời hạn thực hiện và dự kiến sản phẩm.
- Huy động sự tham gia, phối hợp của các đơn vị, cá nhân có liên quan trong triển khai, thực hiện để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Thực hiện theo 02 Phụ lục đính kèm.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí cho công tác kiểm soát TTHC thực hiện theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện các nội dung liên quan trong Kế hoạch này.

Chánh Văn phòng có trách nhiệm giúp lãnh đạo Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo theo yêu cầu Kế hoạch.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có vướng mắc, phát sinh đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh bằng văn bản về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo xử lý./.